

## **ЗАТО СЕВЕРСК**

В ответ на Ваш запрос сообщаем следующее (в соответствии с пунктами запроса):

**Пункт 1. Что наиболее значительное удалось сделать в 2020 году? В том числе в сфере:**

**- развития информационной инфраструктуры:**

1. Администрацией ЗАТО Северск заключено соглашение об информационном взаимодействии с Администрацией Томской области. Организовано подключение к региональной системе межведомственного электронного документооборота.

2. Администрацией ЗАТО Северск заключено соглашение об информационном взаимодействии с ОПФР по Томской области. Организована защищенная электронная деловая почта на трех автоматизированных рабочих местах.

3. Выполнен переход на отечественное программное обеспечение 8 из 20 серверов Администрации ЗАТО Северск.

4. Проведена аттестация по 3 классу защищенности для обеспечения возможности работы с персональными данными (Муниципальная информационная система (далее – МИС) «Электронный документооборот», МИС «Электронное взаимодействие», МИС «Мой Северск») для работы с конфиденциальной информацией.

5. Организована защищённая сеть обмена информацией между 8 органами местного самоуправления и 68 организациями подведомственными органам.

**- внедрения прикладных программных систем в процесс управления муниципалитетом. В том числе, централизации приобретения и внедрения прикладных программных систем через специализированные муниципальные казенные учреждения:**

1. Администрацией ЗАТО Северск введена в промышленную эксплуатацию МИС «Электронный документооборот». Внедрено подписание и согласование документов с использованием квалифицированных электронных подписей.

2. Организовано централизованное использование структурными подразделениями и органами Администрации ЗАТО Северск справочно-правовой информационной системы.

3. Внедрена система управления паролями.

4. Внедрена система автоматизации процессов управления информационной безопасностью в информационной системе персональных данных (САПУИБ ИСПДн).

**- развитие цифровых технологий в муниципальном управлении. В том числе в области создания «цифрового двойника» муниципального образования:**

1. Гражданам доступна информация по более чем 20 слоям геобъектов в электронном виде (МИС «Градостроительный атлас»).

2. По данным АИС «Госмониторинг» ([gosmonitor.ru/ratings/mines/municipal](http://gosmonitor.ru/ratings/mines/municipal)) официальный сайт Администрации ЗАТО Северск занимает первое место среди сайтов органов местного самоуправления Российской Федерации.

3. На сайте Администрации ЗАТО Северск реализованы следующие инструменты:

- проверка статуса заявления на въезд в город ([зато-северск.рф/entrance/front/](http://зато-северск.рф/entrance/front/));

- модуль для участия в конкурсе «Лучший предприниматель года» (<https://зато-северск.рф/profile/front/claims>);

- размещены виджеты платформы обратной связи (ПОС) «Общественные обсуждения» и «Жалобы» (<https://зато-северск.рф>).

4. Введена в тестовую эксплуатацию МИС «Мой Северск».

- **интеграции муниципальных и государственных информационных систем:**

1. Выполнена интеграция МИС «Электронный документооборот» с Платформой обратной связи.

2. Выполнена интеграция МИС «Градостроительный атлас» с МИС «Мой Северск» в части синхронизации геообъектов.

- **обеспечения работы органов местного самоуправления в условиях пандемии:**

1. Реализована возможность организации совещаний в формате ВКС с одновременным участием до 36 пользователей.

2. Организована работа сотрудников Администрации ЗАТО Северск с применением способов удаленного рабочего стола.

**Пункт 2. Какие успехи и достижения Ваших коллег из других городов в 2020 г. Вы бы особо отметили?**

Внедрение платформы «Умный Саров» в ЗАТО Саров.

**Пункт 3. Укажите, пожалуйста, размер финансовых затрат (тыс. руб.) в 2020 году**

- на внедрение цифровых технологий в муниципальное управление:  
5025 тыс. руб.;

- на эксплуатацию информационно-коммуникационных технологий:  
5039 тыс. руб.

**Пункт 4. Какая сумма расходов (тыс. руб.) бюджета муниципального образования в 2021 г. предусмотрена:**

- на развитие цифровых технологий в муниципальном управлении:  
3952 тыс. руб.;

- на эксплуатацию информационно-коммуникационных технологий:  
6208 тыс. руб.

**Пункт 5. Какие задачи стоят в 2021 году?**

1. Развитие МИС «Электронный документооборот».

2. Развитие МИС «Электронное взаимодействие».

3. Развитие МИС «Мой Северск».

4. Развитие муниципальных правовых актов Администрации ЗАТО Северск в связи с внедрением информационных систем.

5. Организация переписки со сторонними контрагентами (муниципальными и коммерческими организациями) в электронном виде.

6. Развитие электронных муниципальных услуг с использованием МИС «Электронное взаимодействие» и МИС «Электронный документооборот».

7. Переход на использование отечественного программного обеспечения.

8. Продолжение внутренней интеграции муниципальных информационных систем с региональными и государственными системами.

9. Развитие «цифрового двойника» города на базе МИС «Градостроительный атлас».

10. Проработка контрольных мероприятий в рамках регионального проекта Томской области «Умные города Томской области».

**Пункт 6. Ваши предложения в адрес федеральных органов исполнительной власти по усовершенствованию государственных информационных систем, эксплуатируемых в органах местного самоуправления.**

1. Повышение стабильности работы государственных информационных систем.

2. Наличие интеграционных интерфейсов в государственных информационных системах с целью возможности интеграции муниципальных систем.

**Пункт 7. Считает ли Вы целесообразным проведение конференций (совещание и пр.) по обсуждению наиболее актуальных вопросов и решению проблем отрасли?**

Считаем целесообразным проведение конференций для обсуждения наиболее актуальных вопросов и решения проблем в электронном формате с обязательным предварительным формированием повестки мероприятия с закрепленным докладчиком.

**Пункт 8. Если считаете проведение такого мероприятия полезным, то укажите, пожалуйста, наиболее важные и актуальные, с Вашей точки зрения, вопросы для обсуждения.**

Все вопросы информатизации являются важными и актуальными, поэтому важно проводить разноплановые мероприятия.

**Пункт 9. Считаете ли Вы целесообразным проведение вебинаров разработчиков и поставщиков услуг цифровых технологий для органов местного самоуправления?**

Да, считаем целесообразным проведение подобных вебинаров.

**Пункт 10. Если считаете проведения таких вебинаров полезным, то укажите, пожалуйста, наиболее важные и актуальные, с Вашей точки зрения, темы и разработки для подготовки программ вебинаров.**

1. Планы развития разрабатываемого программного обеспечения;

2. Возможности и способы интеграции;

3. Соответствие используемых технологий требованиям законодательства Российской Федерации.