

## **ИРКУТСК**

### **Организационная деятельность аппарата администрации муниципального образования**

#### ***Что наиболее значительное удалось решить в 2023 году?***

В 2023 году в соответствии с возложенными задачами аппаратом администрации города Иркутска осуществлено протоколно организационное обеспечение 966 мероприятий с участием мэра города Иркутска Р.Н. Болотова и иных мероприятий.

Особое внимание было уделено сотрудничеству между городом Иркутском и зарубежными городами-побратимами, и партнерами. Несмотря на геополитическую обстановку в мире, в 2023 году было организовано 32 международных мероприятия.

В 2023 году в соответствии с возложенными задачами в установленном законодательством порядке проведен комплекс организационных мероприятий, направленных на оказание содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий по подготовке и проведению на территории города Иркутска выборов депутатов Законодательного Собрания Иркутской области четвертого созыва.

В 2023 году в соответствии с возложенными задачами в установленном законодательством порядке проведен комплекс организационных мероприятий, направленный на уточнение сведений об избирателях, участниках референдума, зарегистрированных на территории города, с использованием базы данных автоматизированной информационной системы «Учет избирателей, участников референдума» (далее - АИС УИУР) (в 2023 году в администрацию города Иркутска поступила информация в отношении 68 631 избирателя, участников референдума).

Данная работа сотрудниками аппарата администрации города Иркутска проводится постоянно совместно с иркутскими городскими территориальными избирательными комиссиями после предоставления сведений об избирателях, участниках референдума из структурных подразделений отдела по вопросам миграции МУ МВД России «Иркутское» путем внесения сведений о зарегистрированных гражданах Российской Федерации, снятых с регистрационного учета в базу данных АИС УИУР, исключения из базы данных АИС УИУР повторяющихся записей, а также внесения дополнительных (недостающих) записей. Кроме того, проводится работа по обработке сведений об избирателях, участниках референдума, получаемых в установленном законодательством порядке из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Иркутской области» (Октябрьского и Правобережного административных округов города Иркутска Иркутской области) и федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Иркутской области» (Ленинского и Свердловского административных округов города Иркутска Иркутской области), Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний России по Иркутской области, федеральных судов общей юрисдикции, действующих в городе Иркутске - Кировского, Куйбышевского, Октябрьского, Свердловского, Ленинского районных судов.

В связи с изменением мест нахождения участковых избирательных комиссий (помещений для голосования) по 7 избирательным участкам, а также образованием двух новых избирательных участков, участков референдума, с учетом присвоения новых наименований отдельным элементам планировочной структуры, отдельным элементам улично-дорожной сети, ввода в эксплуатацию новых многоквартирных домов и жилых домов и в связи с необходимостью уточнения границ избирательных участков, участков референдума, образованных для проведения голосования и подсчета голосов избирателей, участников референдума на выборах, проводимых на территории города Иркутска, а также на референдумах Иркутской области, местных референдумах, постановлением администрации города Иркутска были внесены изменения в Перечень избирательных участков, участков референдума, единых для проведения голосования и подсчета голосов избирателей, участников референдума на всех выборах, проводимых на территории города Иркутска, а также на всех референдумах Иркутской области, местных референдумах (за исключением мест временного пребывания избирателей, участников референдума).

В 2023 году в рамках осуществления государственных полномочий по внесению изменений (дополнений) в списки и запасные списки кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации на территории городского округа муниципального образования город Иркутск (районные суды города Иркутска) были сформированы и направлены в установленные законодательством сроки в управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по правоохранительной и оборонной работе и председателям районных судов города Иркутска списки и запасные списки кандидатов в присяжные заседатели, подлежащие исключению из списков и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели, а также для включения взамен кандидатов, подлежащих исключению из списков кандидатов в присяжные заседатели, сформированных в 2022 году, в количестве 2159 человек.

В 2023 году администрацией города Иркутска продолжена работа с сообщениями населения на «Платформе обратной связи» (далее - ПОС) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (специалисты аппарата администрации города Иркутска осуществляют прием и направление сообщений с ПОС на рассмотрение в органы администрации города Иркутска). За 2023 год на ПОС поступило 6111 сообщений граждан.

В целях приведения в соответствие с изменениями в законодательстве, а также совершенствования документооборота подготовлены изменения в Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления города Иркутска, утвержденное постановлением администрации города Иркутска от 1 марта 2010 года № 031-06-476/10 (постановление администрации города Иркутска от 1 марта 2023 года № 031-06-124/23 «О внесении изменений в Положение об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления города Иркутска»), распоряжение администрации города Иркутска от 10.04.2023 № 031-10-93/23 «Об организации работы с сообщениями, поступающими с использованием Платформы обратной связи федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», постановление администрации города Иркутска от 18.12.2023 № 031-06-918/23 «О внесении изменений в Положение о рассмотрении обращений в администрации города Иркутска».

В 2023 году аппаратом администрации города Иркутска продолжена работа по совершенствованию безбумажного обмена корреспонденцией между администрацией города Иркутска и исполнительными органами государственной власти Иркутской области через систему электронного документооборота «Дело».

Кроме того, в 2023 году продолжена реализация пилотного проекта по внедрению в документооборот электронной цифровой подписи.

В 2023 году была проведена работа по организации и взаимодействию в электронном виде административных комиссий, действующих на территории города Иркутска с Федеральной службой судебных приставов (далее - ФССП). Осуществлена «связка» подсистемы «Административная комиссия» (далее - ПС АК) автоматизированной информационной системы

«Административный округ» (далее - АИС АО) с информационной системой ФССП посредством СМЭВ 3. В результате проделанной работы сотрудники административных комиссий получили возможность полностью безбумажным способом и в кратчайшие сроки направлять в ФССП постановления о наложении административных штрафов, а также получать информацию о ходе рассмотрения, используя собственное рабочее место, оборудованное учетной программой ПС АК АИС АО.

Также в 2023 году осуществлена закупка и начато внедрение нового программного комплекса для автоматизации планирования, исполнения бюджета города Иркутска и управления муниципальными закупками. Для ввода данной информационной системы были осуществлены закупки нового серверного оборудования и программного обеспечения российского производства.

В целях обеспечения своевременного замещения вакантных должностей муниципальной службы в городе Иркутске, должностей руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений города Иркутска специалистами, обладающими высоким профессиональным и личностным потенциалом, успешно проявившими себя в сфере профессиональной деятельности и прошедшими необходимую подготовку, администрацией города Иркутска продолжена работа по формированию кадрового резерва. На 1 января 2024 года резерв управленческих кадров города Иркутска состоит из 302 человек.

В целях повышения профессионального уровня и развития профессиональных компетенций муниципальных служащих, способствующих наиболее эффективному и качественному исполнению должностных обязанностей по должностям муниципальной службы, в соответствии с Планом мероприятий по реализации муниципальной программы «Эффективное управление» на 2023 год и плановый период 2024 - 2025 годов», в 2023 году прошли обучение по программам дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки) 347 сотрудников администрации города Иркутска.

В соответствии с Порядком организации диспансеризации муниципальных служащих органов местного самоуправления города Иркутска в администрации города Иркутска для динамического наблюдения за состоянием здоровья работников, своевременного выявления начальных форм профессиональных заболеваний, ранних признаков воздействия вредных производственных факторов на состояние здоровья работников, своевременного проведения профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья и восстановления трудоспособности работников, в 2023 году проведена ежегодная диспансеризация 831 муниципального служащего администрации города Иркутска. Продолжена работа по вакцинации работников администрации города Иркутска от гриппа.

#### **Задачи в области организационного обеспечения органов местного самоуправления города Иркутска на 2024 год:**

1. Обеспечение содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий по подготовке и проведению выборов Президента Российской Федерации;

2. Обеспечение содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий по подготовке и проведению выборов депутатов Думы города Иркутска восьмого созыва;

3. Обеспечение взаимодействия структурных подразделений администрации города Иркутска с аппаратом Думы города Иркутска, депутатами Думы города Иркутска, их помощниками по вопросам подготовки проведения заседаний Думы города Иркутска, постоянных комиссий, депутатских слушаний, оказания консультативной, методической и иной помощи, необходимой депутатам Думы города Иркутска для исполнения депутатских полномочий;

4. Кадровое обеспечение деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, иных работников органов местного самоуправления (муниципального органа) города Иркутска, муниципального казенного учреждения в целях осуществления ими должностных полномочий в соответствии с муниципальными правовыми актами города Иркутска и (или) соглашениями об обеспечении деятельности соответствующего органа местного самоуправления (муниципального органа) города Иркутска. Кадровое обеспечение деятельности муниципальных организаций города Иркутска в отношении руководителей муниципальных организаций города Иркутска, учредителями которых являются структурные подразделения администрации города Иркутска;

5. Совершенствование деятельности по подбору и подготовке лиц, состоящих в резерве управленческих кадров города Иркутска с целью своевременного замещения специалистами, обладающими высоким профессиональным и личностным потенциалом вакантных должностей муниципальной службы в городе Иркутске, должностей руководителей муниципальных унитарных предприятий и учреждений города Иркутска. Формирование кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы, организация работы с кадровым резервом и его эффективное использование, обеспечение должностного роста муниципальных служащих органов местного самоуправления города Иркутска;

6. Организация работы по дополнительному профессиональному образованию муниципальных служащих органов местного самоуправления города Иркутска посредством реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки, в том числе состоящих в кадровом резерве для замещения должностей муниципальной службы в городе Иркутске;

7. Совершенствование документооборота в администрации города Иркутска, в том числе:

- повышение оперативности и качества рассмотрения обращений, служебной корреспонденции, сообщений;

- совершенствование организации электронного документооборота;

8. Внедрение юридически значимого электронного документооборота и информационной системы управления документами и процессами;

9. Продолжение сотрудничества между Иркутском и зарубежными городами;

Внедрение нового программного комплекса для автоматизации планирования, исполнения бюджета города Иркутска и управления муниципальными закупками;

и иные задачи в области организационного обеспечения органа местного самоуправления города Иркутска.

**Какую помощь и содействие, на Ваш взгляд, может оказать АСДГ в решении стоящих проблем в рамках своих компетенций?**

- распространение опыта городов по развитию международного сотрудничества в условиях новой геополитической обстановки.

- методические разработки по реализации положений законодательства о муниципальной службе в Российской Федерации;

- ознакомление с опытом муниципалитетов других регионов России по кадровой работе в муниципальном образовании.

**Укажите наиболее важные и актуальные вопросы для обсуждения их на мероприятиях АСДГ по обмену опытом ?**

Для более профессиональной и качественной организации проведения служебных проверок, повышения их эффективности предлагаю включить в образовательную программу курсов повышения квалификации, специально для сотрудников кадровых подразделений муниципалитетов тему: «Правовые аспекты регулирования дисциплинарной ответственности муниципального служащего, проблемы привлечения муниципальных служащих к дисциплинарной ответственности, особенности дисциплинарных

взысканий за коррупционные правонарушения», в которой рассмотреть обобщенный положительный опыт муниципалитетов, с формулированием основных правил и процедур, требований и практических рекомендаций по организации и проведению служебных проверок (приложением образцов типовых документов).

**Укажите, пожалуйста, наиболее важные и актуальные, с Вашей точки зрения, темы и вопросы для включения их в образовательную программу курсов повышения квалификации (учебных курсов для муниципальных служащих) специалистов данной отрасли?**

Предлагаем проведение курсов повышения квалификации на безвозмездной основе, с выдачей документа государственного образца по темам:

- «Трудовые отношения на муниципальной службе. Актуальные вопросы разрешения трудовых споров»;
- «Антикоррупционная деятельность в системе государственного и муниципального управления»;
- «Вопросы сотрудничества с иностранными партнерами с учетом текущей геополитической обстановки»;
- «Нормативно-правовая база межмуниципального сотрудничества».