

# **ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ**

## **1. Что наиболее значительное удалось сделать в 2023 году?**

Постоянная актуализация муниципальных программ, обеспечение условий софинансирования за счет средств городского бюджета позволила Петропавловск-Камчатскому городскому округу стать участником региональных проектов и национальных проектов, что позволяет привлекать средства на условиях софинансирования из краевого и федерального бюджетов.

В 2023 в муниципальную программу «Развитие образования в Петропавловск-Камчатском городском округе», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.09.2021 № 2005, неоднократно вносились изменения в связи с увеличением финансирования мероприятий программы.

В 2023 году Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.10.2023 № 93-нд «О дополнительной мере социальной поддержки граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, и членов их семей, проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа» введена дополнительная мера социальной поддержки граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, и членов их семей, проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

В целях реализации указанного решения администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа принято постановление от 24.11.2023 № 2851 «О порядке реализации дополнительной меры социальной поддержки граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, и членов их семей, проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа».

Также в 2023 году совершенствовалась работа в части осуществления муниципального контроля. В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» приняты решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа об утверждении положений о муниципальном контроле на территории Петропавловск-Камчатском городского округа.

В 2023 году на постоянной основе осуществлялись консультации, методическая помощь, а также юридическое сопровождение работников органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и подведомственных им учреждений по различным правовым вопросам.

## **2. Какие наиболее трудные проблемы не удалось решить в прошедшем году?**

Поставленные задачи на 2023 год выполнены в полном объеме.

## **3. Какие задачи стоят в 2024 году?**

В 2024 году перед муниципальной системой образования стоит задача реализации основных направлений государственной образовательной политики и поиска внутренних источников развития, рационального использования накопленного потенциала образования:

- повышение доступности дошкольного образования через расширение видового разнообразия и внедрения новых форм дошкольного образования;

- расширение спектра образовательных программ, реализуемых в образовательных учреждениях;
- организация работы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего общего образования;
- разработка и внедрение программ воспитания; повышение воспитательного, здоровьесберегающего и психолого-социального потенциала муниципальной образовательной системы;
- повышение доступности качественного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- увеличение числа образовательных учреждений, соответствующих современным требованиям к условиям организации содержания и воспитания детей;
- улучшение материально-технической базы образовательных учреждений.

В рамках полномочий Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа на 2024 год запланированы следующие мероприятия по направлениям:

- реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа;
- предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования для создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг);
- предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на создание собственного бизнеса;
- предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, направленных на оплату аренды за нежилое здание (помещение), расположенное на территории Петропавловск-Камчатского городского округа;
- предоставление из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание туристской инфраструктуры;
- предоставление из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (сельскохозяйственным производителям), в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования и специализированной техники для создания и (или) развития, и (или) модернизации сельскохозяйственного производства;
- создания условий для обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы, повышению собираемости страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации;
- разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа, а также иных мероприятий, относящихся к деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**4. Какую помощь и содействие может оказать АСДГ в решении предстоящих проблем?**

Со стороны АСДГ полезно обобщение и распространение среди муниципальных образований – членов АСДГ передовых муниципальных практик в том числе в сфере муниципального правотворчества.

**5. Укажите, пожалуйста, наиболее важные и актуальные с Вашей точки зрения вопросы для обсуждения их на мероприятии АСДГ по обмену опытом.**

**6. Укажите, пожалуйста, наиболее важные и актуальные с Вашей точки зрения вопросы для включения их в образовательную программу курсов повышения квалификации.**

- юридическое обеспечение деятельности органов местного самоуправления;
- повышение квалификации специалистов государственных и муниципальных учреждений в области кадрового сопровождения;
- повышение квалификации специалистов государственных и муниципальных учреждений в области цифровизации, переходе в электронные конструкторы;
- повышение квалификации специалистов государственных и муниципальных учреждений в области оказания муниципальных услуг.

### **1. Организационная деятельность муниципалитета (деятельность администрации муниципального образования)**

Организационной деятельностью Петропавловск-Камчатского городского округа занимается Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Управление делами). В Управление делами входят следующие отделы:

1. Отдел аналитики и муниципального заказа;
2. Отдел бухгалтерского учета и отчетности;
3. Отдел информационных систем и сетей;
4. Отдел муниципальной службы, кадров и наград;
5. Отдел обеспечения;
6. Общий отдел;
7. Отдел по внутренней политике и организационной работе;
8. Отдел по связям с общественностью;
9. Правовой отдел;
10. Отдел по эксплуатации зданий.

Общий отдел является структурным подразделением Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

В соответствии с Положением об общем отделе Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее по тексту – отдел) задачами отдела является организация единого порядка документирования, координация работы по рассмотрению обращений граждан и предоставлению муниципальных услуг,

В 2023 году отдел работал в плановом режиме.

### **1. Организационная деятельность протокольной части**

За 2023 год специалистами протокольной части общего отдела Управления делами администрации Петропавловск - Камчатского городского округа:

- внесены **8752** записей в информационную автоматизированную систему администрации Петропавловск-Камчатского городского округа «Учёт документов согласования», в том числе принято на согласование **3049** новых проектов правовых актов администрации Петропавловск - Камчатского городского округа, Главы Петропавловск - Камчатского городского округа;

- после подписания проектов Главой Петропавловск - Камчатского городского округа было зарегистрировано, изготовлено копий, направлено по автоматизированной системе электронного документооборота и делопроизводства «АС ЭДД» в соответствии с рассылкой, указанной исполнителем:

| Вид документа   | Количество документов |             |             |
|---|-----------------------|-------------|-------------|
|   | 2020                  | 2021        | 2022        |
| - постановлений администрации Петропавловск - Камчатского городского округа                         | 2510                  | 2871        | <b>2931</b> |
| - постановлений Главы Петропавловск - Камчатского городского округа                                 | 71                    | 99          | <b>63</b>   |
| - распоряжений администрации Петропавловск - Камчатского городского округа по основной деятельности | 243                   | 194         | <b>184</b>  |
| - распоряжений Главы Петропавловск-Камчатского городского округа                                    | 1                     | 0           | <b>1</b>    |
| - распоряжений Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по кадровым вопросам | 442                   | 492         | <b>494</b>  |
| - приказов Аппарата администрации Петропавловск-Камчатского городского округа                       | 88                    | 106         | <b>89</b>   |
| <b>ИТОГО</b>  | <b>3355</b>           | <b>3762</b> | <b>3762</b> |

В 2023 году количество зарегистрированных постановлений администрации Петропавловск - Камчатского городского округа и постановлений Главы Петропавловск - Камчатского городского округа повысилось на 60 документов (на 2 %) по сравнению с 2022 годом.

В 2023 году количество зарегистрированных распоряжений администрации Петропавловск - Камчатского городского округа и распоряжений Главы Петропавловск - Камчатского городского округа снизилось на 10 документов (на 5,4 %) по сравнению с 2022 годом.

В 2023 году количество зарегистрированных приказов Управления делами администрации Петропавловск - Камчатского городского округа снизилось на 17 документов (на 19,1 %) по сравнению с 2022 годом.

- в течение периода в соответствии с запросами граждан, организаций, специалистов органов администрации Петропавловск - Камчатского городского округа было подготовлено **29** ответов;

- подготовлено, заверено и направлено в Главное правовое управление Губернатора и Правительства Камчатского края **450** постановлений (распоряжений) администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, подлежащие внесению в регистр муниципальных правовых актов;

- подготовлено и направлено в Главное правовое управление Губернатора и Правительства Камчатского края **125** Решений Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, подлежащие внесению в регистр муниципальных правовых актов;
- подготовлено и направлено в Главное правовое управление Губернатора и Правительства Камчатского края **38** дополнительных сведений о нормативных правовых актах Петропавловск-Камчатского городского округа, подлежащие внесению в регистр муниципальных правовых актов;
- подготовлены, зарегистрированы и разосланы на исполнение **29** протоколов совещаний у Главы Петропавловск - Камчатского городского округа и заместителей Главы администрации Петропавловск - Камчатского городского округа;
- подготовлены, зарегистрированы и разосланы на исполнение **8** протоколов оперативных совещаний у Губернатора Камчатского края;
- подготовлены, зарегистрированы и разосланы на исполнение **5** перечней поручений Главы Петропавловск - Камчатского городского округа по итогам прямой линии с жителями города Петропавловска-Камчатского;
- зарегистрированы, направлены копии в соответствии с рассылкой **136** соглашений администрации и Управления делами администрации Петропавловск -Камчатского городского округа;
- направлено в отдел по связям с общественностью Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа для размещения на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в сети «Интернет» с целью проведения антикоррупционной экспертизы и направлено в прокуратуру города Петропавловска-Камчатского в рамках реализации соглашения о взаимодействии в сфере нормотворческой деятельности и в Федерацию профсоюзов Камчатки в рамках реализации соглашения о сотрудничестве и взаимодействии в сфере социального партнерства **375** проектов нормативных правовых актов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;
- направлено в Управление Росреестра по Камчатскому краю в соответствии с порядком о предоставлении первичных статистических, административных данных **411** правовых актов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа о состоянии и использовании земель на территории городского округа.

## 2. Организационная деятельность канцелярии

В 2023 году специалистами канцелярии зарегистрировано **17078** документов входящей корреспонденции и **5653** документов исходящей корреспонденции.

| вид  | 2019         | 2020         | 2021         | 2022         | 2023         |
|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>Входящая корреспонденция в том числе:</b>     | <b>17580</b> | <b>18409</b> | <b>18321</b> | <b>18397</b> | <b>17078</b> |
| Аппарат полномочного представителя Президента РФ | 3            | 0            | 3            | 2            | 1            |
| Правительство КК                                 | 3256         | 3725         | 3366         | 3962         | 3521         |
| Прокуратура                                      | 2115         | 1982         | 1979         | 1651         | 1882         |
| Судебная   | 3278         | 1926         | 2925         | 3248         | 3900         |





### 3. Организационная деятельность по почтовому обслуживанию и ведению копировально-множительных работ

Согласно предоставленным данным за 2023 год специалистом общего отдела принято от ответственных делопроизводителей органов администрации ПКГО и передано для франкирования и отправки в ОПС 683032 (ул. Пограничная, 22) 36 782 простых и заказных писем, подготовлено

42 668 листов копий документов. Выполнены работы по ламинированию (41л.) и брошюрованию документов.

| № | Структура, заказавшая изготовление копий   | Количество листов |           | Брошюрование |
|---|--|-------------------|-----------|--------------|
|   |  | Формат А3         | Формат А4 |              |
| 1 | Управление делами  |                   | 110       | 17           |
|   | Отдел по внутренней политике   | 189               | 190       |              |
|   | Отдел мун. службы, кадров и наград   |                   |           |              |
|   | Отдел обеспечения  |                   | 3 501     |              |
|   | Общий отдел СОО  |                   | 80        | 8            |
|   | Отдел информационных систем и сетей  |                   |           |              |
|   | Правовой отдел   |                   |           |              |
|   | Отдел эксплуатации зданий  |                   |           | 2            |
|   | Отдел аналитики и мун. заказа  |                   |           |              |
| 2 | Отдел по защите государственной тайны, секретного делопроизводства и моб. подготовки |                   |           |              |
| 3 | Управление образования   | 4                 | 35 107    |              |
| 4 | Управление финансов  |                   |           |              |
| 5 | Управление организации   |                   | 1570      | 14           |

|    |  |            |               |           |
|----|--|------------|---------------|-----------|
|    | муниципальных закупок  |            |               |           |
| 6  | Управление культуры, спорта и молодежной политики            | 69         | 280           |           |
| 7  | Управление дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства |            | 35            |           |
| 8  | Управление экономического развития и предпринимательства     |            | 1530          |           |
| 9  | Управление имущественных и земельных отношений               |            |               |           |
| 10 | Контрольное управление                                       |            |               |           |
| 11 | Городская Дума ПКГО  | 3          |               |           |
|    |  |            |               |           |
|    | <b>ИТОГО, 2023 год</b>                                       | <b>265</b> | <b>42 403</b> | <b>41</b> |

Динамика объёма почтовых отправлений по годам, единиц:

|        |        |        |        |        |        |
|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 2018   | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   |
| 48 614 | 39 717 | 44 308 | 36 737 | 46 672 | 36 782 |

Динамика расхода бумаги сектора машбюро общего отдела УД АПКГО по годам, листов:

|       |       |       |       |       |       |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 2018  | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | 2023  |
| 44511 | 27734 | 16791 | 16791 | 32923 | 42668 |

Также специалистом общего отдела проведена работа по:

- доставке служебной корреспонденции Управления делами АПКГО, администрации и органов администрации ПКГО, нарочным в Правительство Камчатского края, прокуратуру г. Петропавловск-Камчатского, подведомственные и иные организации городского округа (в т.ч. Управление архитектуры и градостроительства АПКГО, Петропавловск-Камчатский городской архив);
- распределению поступившей служебной корреспонденции по органам администрации ПКГО;
- ежемесячной подготовке актов выполненных работ по муниципальным контрактам и договорам на оказание услуг почтового связи, экспресс-доставки;
- ежегодному обеспечению мероприятий по заключению муниципальных контрактов и договоров (АО «Почта России», ООО «Курьер-Сервис Петропавловск-Камчатский», ФГУП ГЦСС).

#### 4. Организационная деятельность по работе с обращениями граждан

За период с 01.01.2023 по 31.12.2023 в администрации городского округа зарегистрировано 9885 обращения граждан и 14057 заявлений на оказание муниципальных услуг.

1. Динамика поступления обращений и заявлений на оказание муниципальных услуг в адрес Главы ПКГО и руководителей органов администрации городского округа, зарегистрированных службой «одного окна» общего отдела Управления делами за 2019 - 2023 гг.

|     |                      |              |                             |                  |
|-----|----------------------|--------------|-----------------------------|------------------|
| Год | Письменные обращения | Личный приём | Заявления на предоставление | Общее количество |
|-----|----------------------|--------------|-----------------------------|------------------|



|             |       |     | муниципальных<br>услуг |       |
|-------------|-------|-----|------------------------|-------|
| <b>2019</b> | 9706  | 662 | 13858                  | 24226 |
| <b>2020</b> | 15281 | 285 | 16187                  | 31753 |
| <b>2021</b> | 8129  | 373 | 13740                  | 22242 |
| <b>2022</b> | 9873  | 148 | 13290                  | 23311 |
| <b>2023</b> | 9885  | 186 | 14057                  | 24128 |

Графически это выглядит следующим образом:



## 2. Состав и характер вопросов, поднимаемых гражданами в обращениях в адрес администрации городского округа в 2023 году

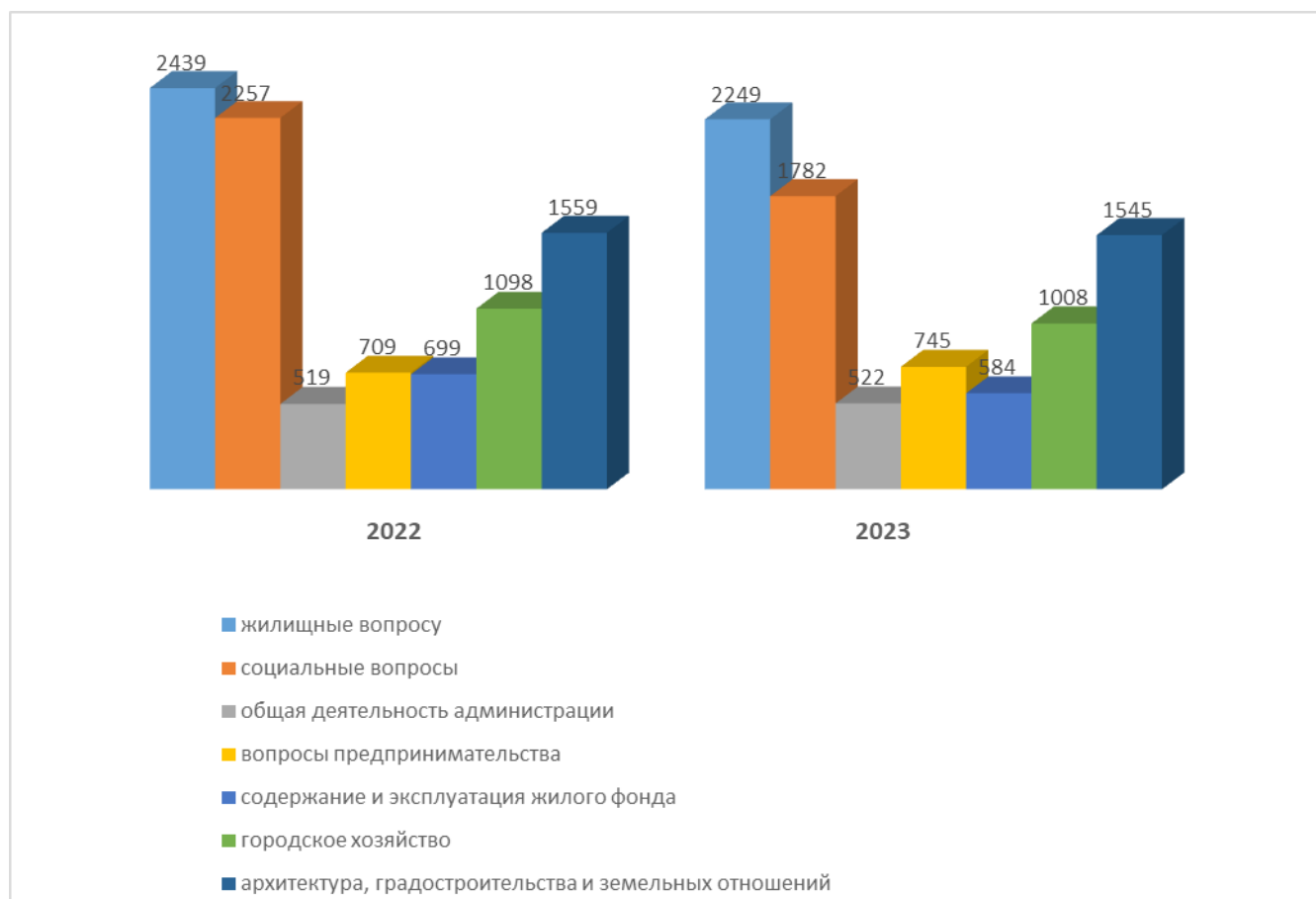
Тематика вопросов, содержащихся в обращениях, условно может быть разделена по следующим категориям:

- жилищные вопросы - 2249 (26, 7% от общего количества обращений), что на 2,3 % меньше по сравнению с 2022 годом;
- социальные вопросы – 1782 (21,1 % от общего количества обращений), что на 5,6 % меньше по сравнению с 2022 годом;
- содержание и эксплуатация жилого фонда - 584 (6,9%) от общего количества обращений), что на 1,4 % меньше по сравнению с 2022 годом;
- вопросы архитектуры, градостроительства и земельных отношений– 1545 (18,3%) от общего количества обращений), что на 0,1 % меньше по сравнению с 2022 годом;
- общая деятельность администрации – 522 (6,2%) от общего количества обращений), что на 0,036 % больше по сравнению с 2022 годом;
- вопросы городского хозяйства –1008 (12,0%); уменьшение доли обращений на 1,07% по сравнению с 2022 годом);

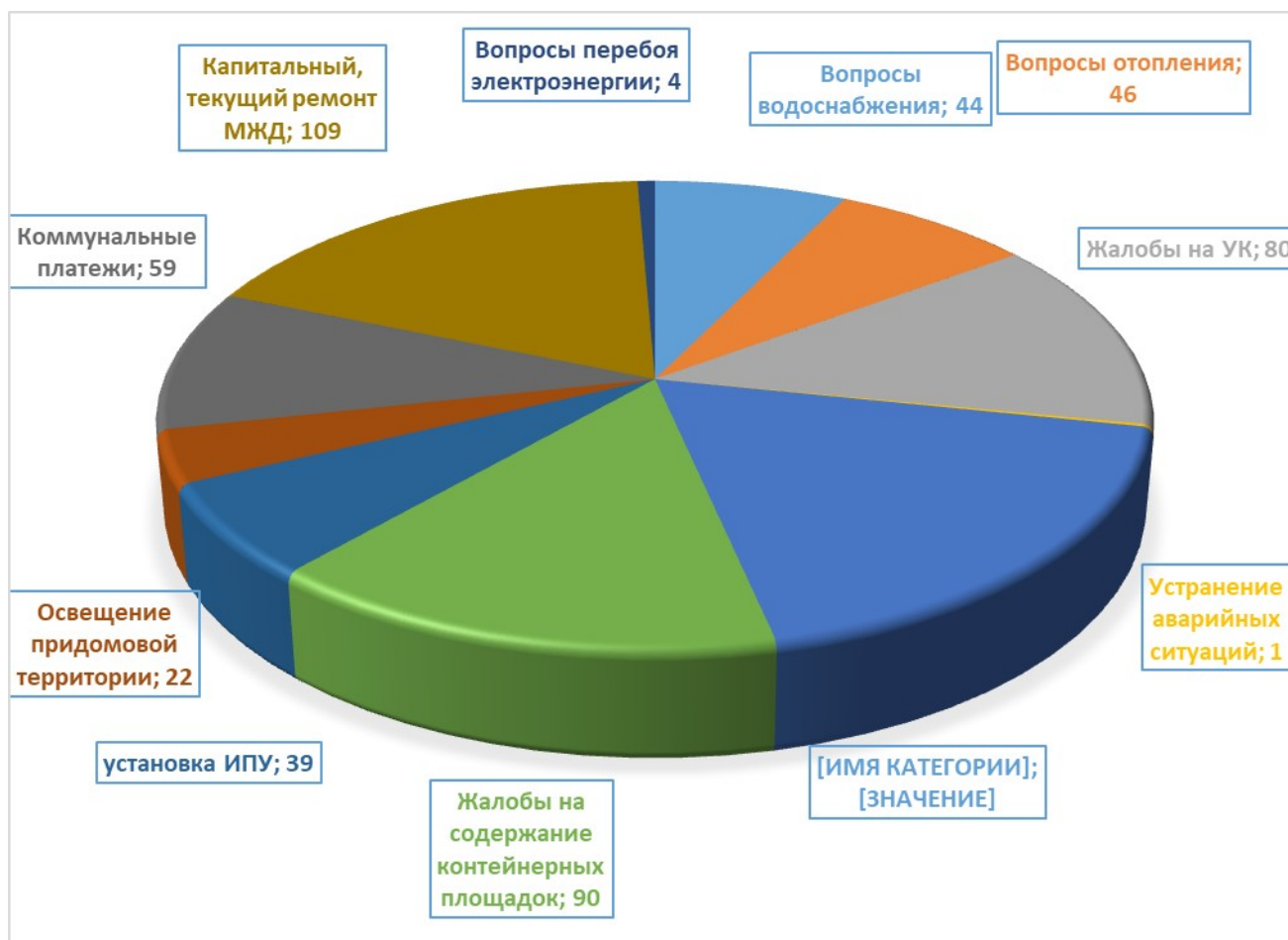
- вопросы предпринимательства –745 (8,8%) увеличение доли обращений на 0,5 % по сравнению с 2022 годом);

- разное – 1054.

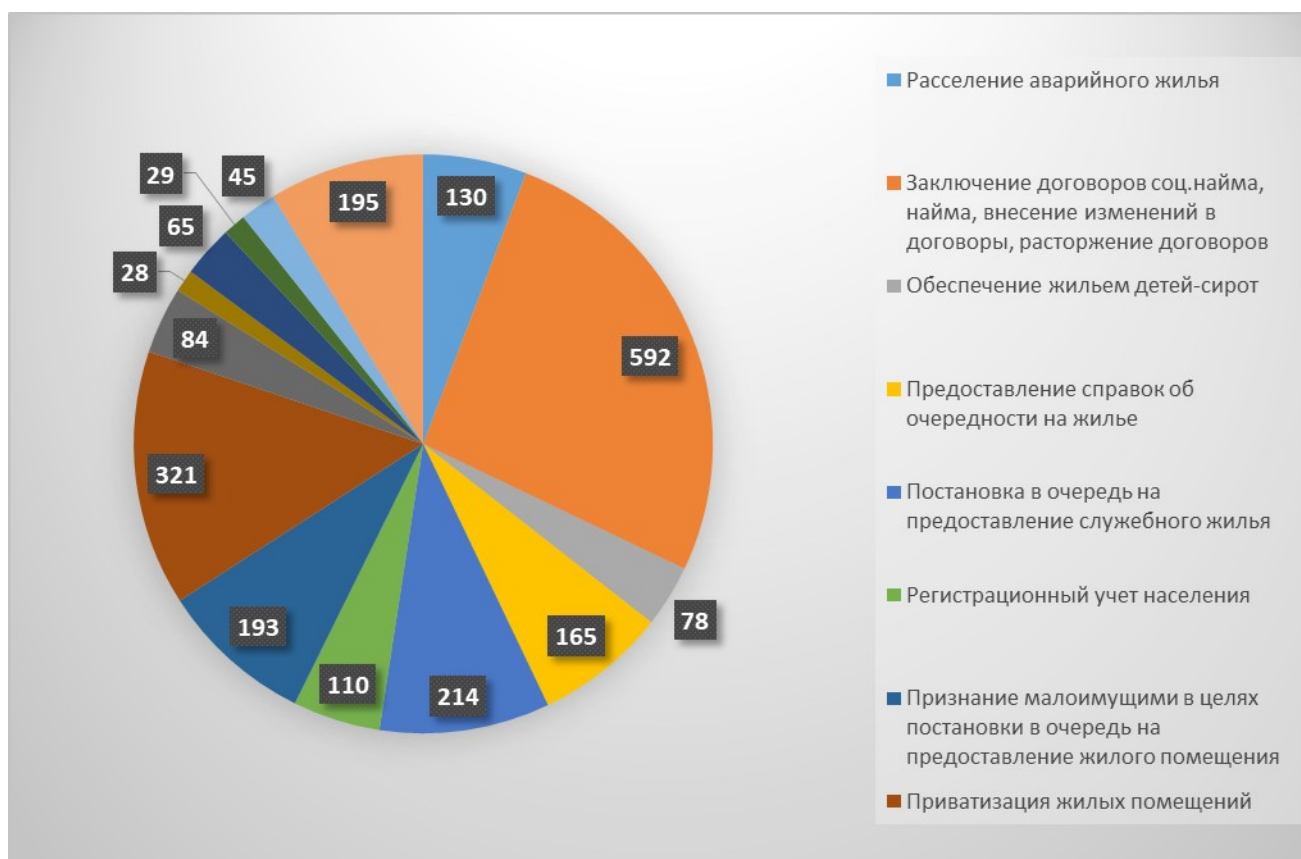
Количественно и графически, в сравнении с предыдущим годом, это выглядит следующим образом:



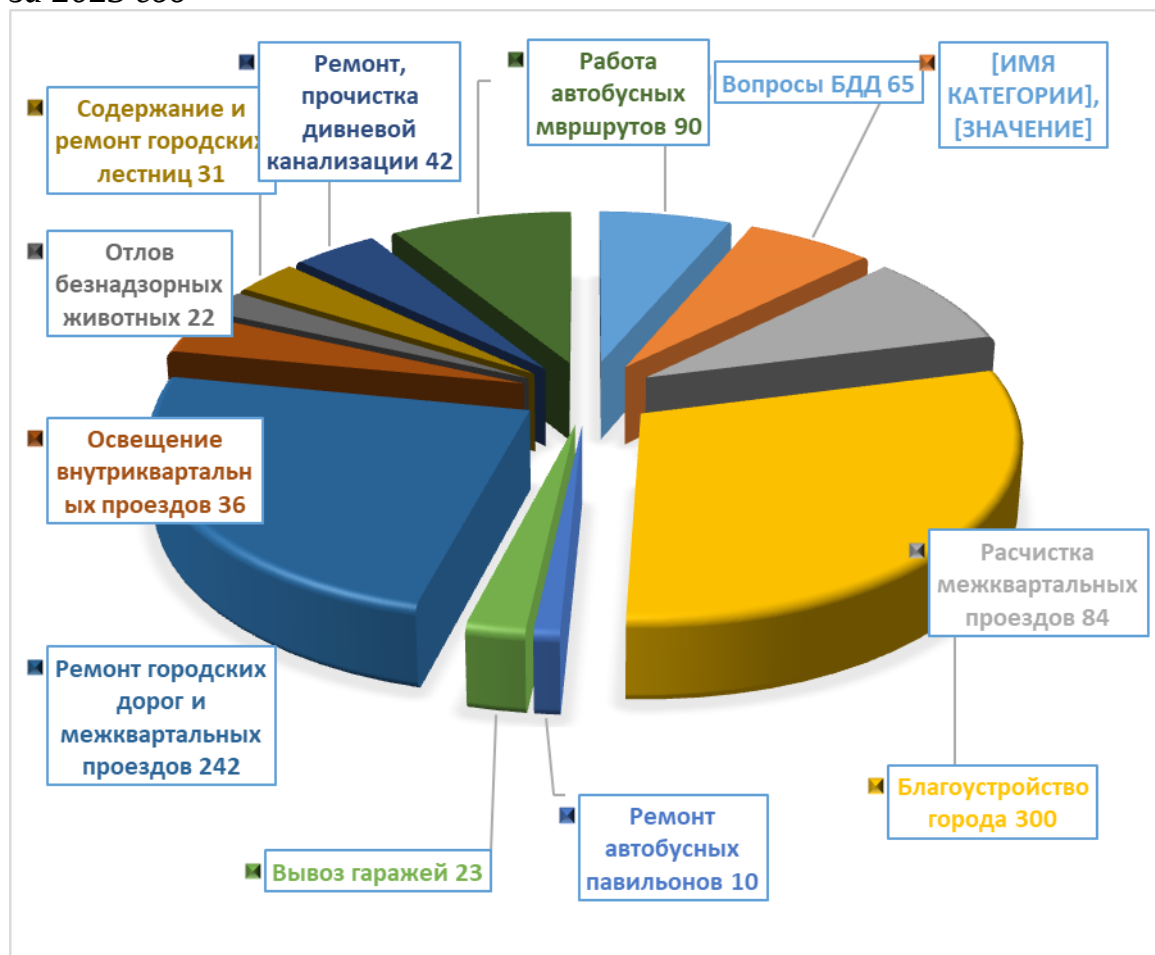
*Количественное соотношение группы вопросов содержания и эксплуатации жилого фонда за 2023 год*



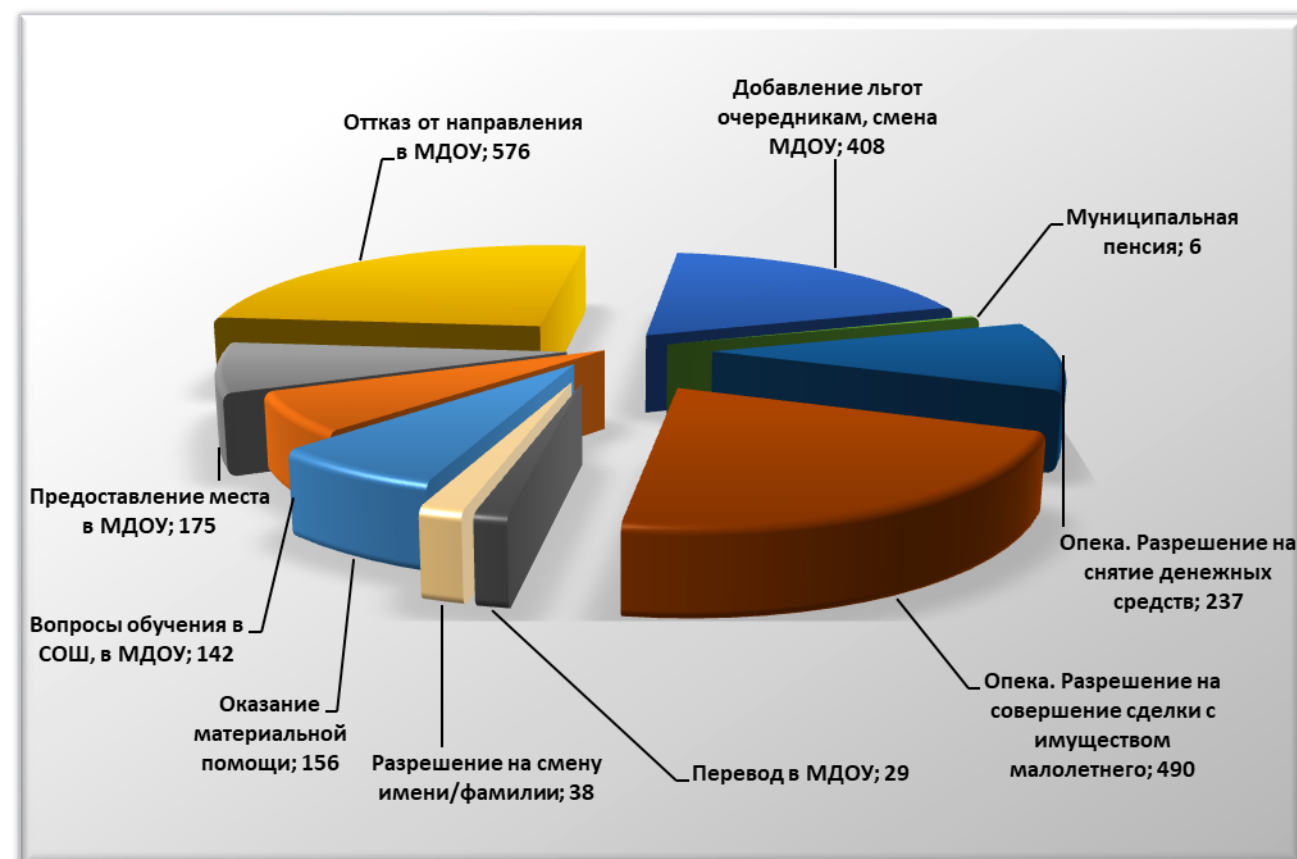
Количественное соотношение группы жилищных вопросов за 2023 год



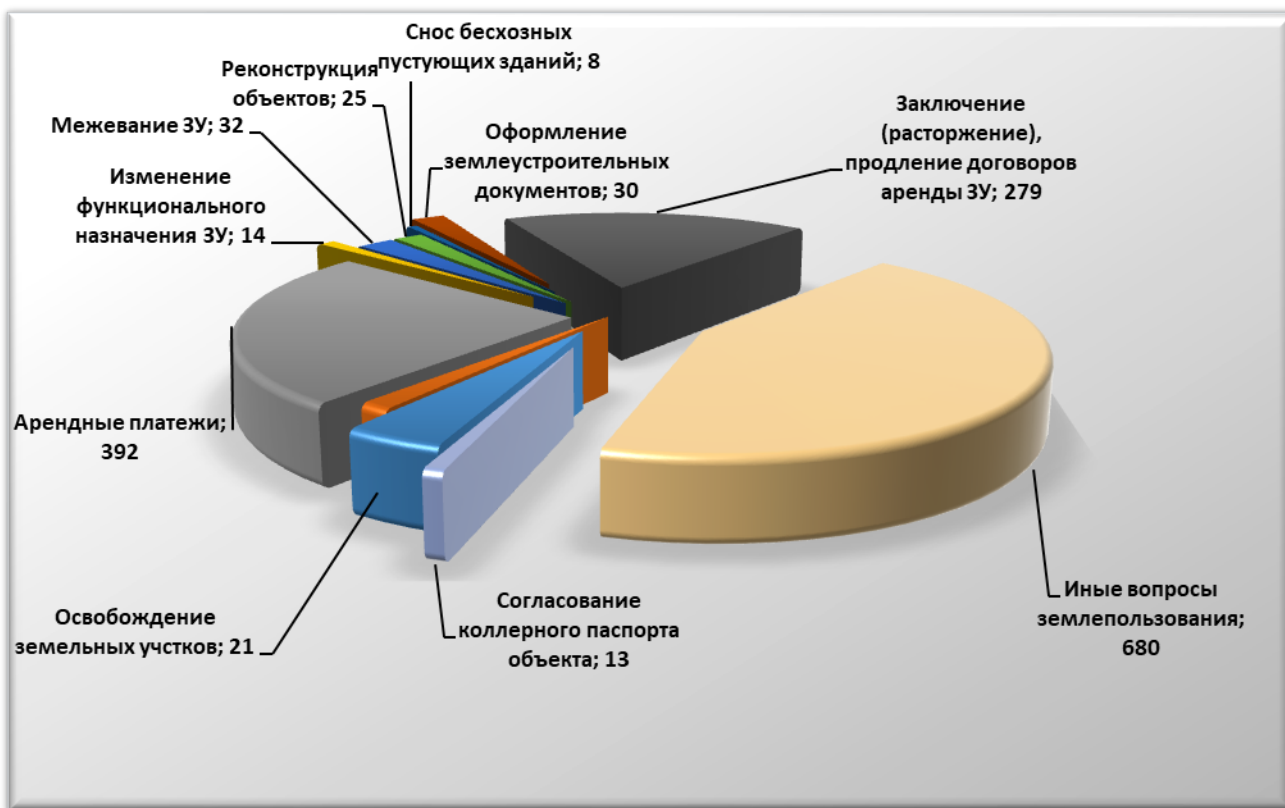
Количественное соотношение группы вопросов городского хозяйства за 2023 год



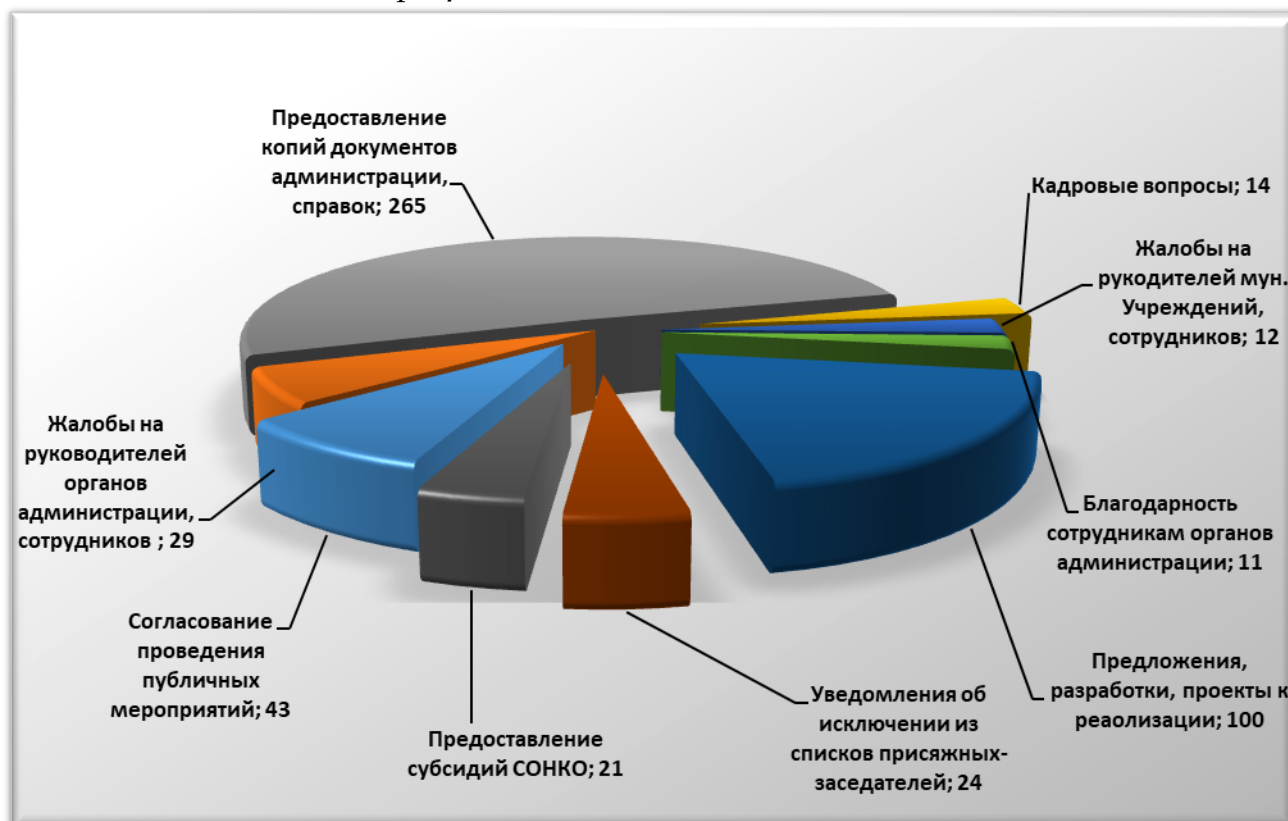
Количественное соотношение группы социальных вопросов за 2023 год



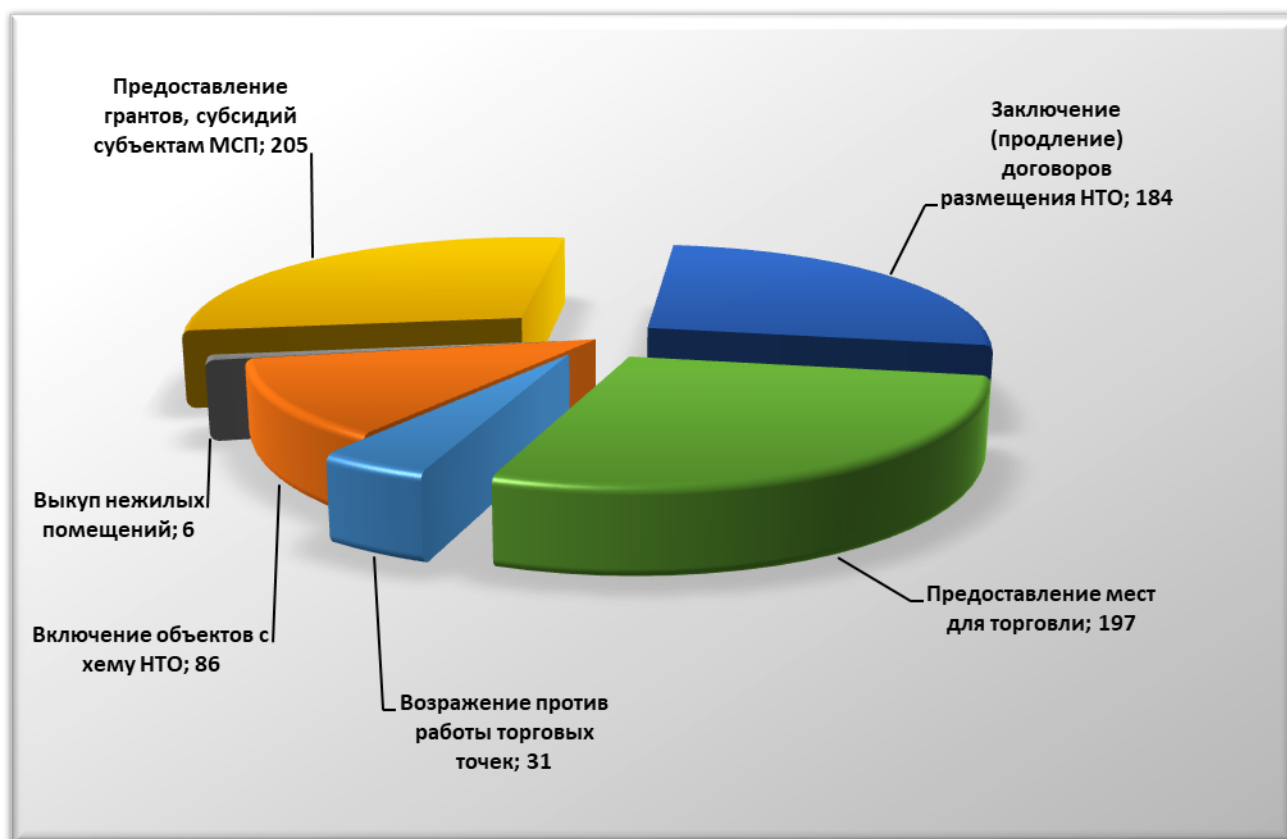
Количественное соотношение группы вопросов архитектуры, градостроительства и землепользования за 2023 год



*Количественное соотношение группы вопросов общей деятельности администрации за 2023 год*



*Количественное соотношение группы вопросов поддержки предпринимательства за 2023 год*



### 3. Организация личного приема граждан в 2023 году

Согласно утвержденному плану мероприятий в 2023 году в администрации городского округа специалистами по организации и проведению личных приемов граждан Главой городского округа, заместителями Главы администрации в соответствии с распределениями полномочий организовано и проведено 49 приёмов граждан по личным вопросам. Всего принято 186 человек.

| Должность   | Количество приемов | Количество принятых граждан |
|---|--------------------|-----------------------------|
| Глава Петропавловск-Камчатского городского округа   | 33 приема          | 101 человек                 |
| Первый заместитель Главы администрации  | 1 прием            | 1 человек                   |
| Заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Г.А. Шайгородский | 3 приема           | 8 человек                   |
| Заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Александрова Н.В. | 12 приемов         | 79 человек                  |

### 4. Количество заявлений на оказание муниципальных услуг в 2023 году

В 2023 году специалистами службы «одного окна» зарегистрировано 14057 заявлений на предоставление муниципальных услуг.

Наиболее значимыми и востребованными муниципальными услугами являются услуги в социальной сфере:

- постановка в очередь на предоставление места в детские дошкольные учреждения - 878 заявлений, что составляет 6,24% от общего количества принятых заявлений;

- выдача архивных справок о стаже работы, заработной плате и т.д. для оформления пенсии – 2769 заявлений, что составляет 19,69 % от общего количества принятых заявлений;

- предоставление различных мер социальной поддержки населению – 2904, что составляет 20,66 % от общего количества принятых заявлений.

За указанный период услугами в жилищной сфере (принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по договорам коммерческого найма, принятие на учет молодых семей) воспользовались 450 заявителей, что составляет 3,20 % от общего количества принятых заявлений.

За муниципальными услугами в сфере архитектуры и градостроительства обратилось 1136 заявителей, что составляет 8,08 % от общего количества принятых заявлений.

За муниципальными услугами в сфере имущественных и земельных отношений обратилось 2074 заявителей, что составляет 19,3 % от общего количества принятых заявлений.

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование муниципальной услуги</b>   | <b>Количество обращений</b> |
|--------------|--|-----------------------------|
| 1.           | Включение сведений о месте (площадки) накопления твердых коммунальных отходов в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Петропавловск-Камчатского городского округа | 111                         |
| 2.           | Выдача архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов и иных сведений на основе документов архивных фондов Петропавловск-Камчатского городского округа                                    | 2769                        |
| 3.           | Выдача выписок из похозяйственных книг   | 2                           |
| 4.           | Выдача выписок из Реестра муниципального имущества Петропавловск-Камчатского городского округа   | 13                          |
| 5.           | Выдача градостроительного плана земельного участка   | 328                         |
| 6.           | Выдача копий постановлений распоряжений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, копий постановлений, распоряжений главы Петропавловск-Камчатского городского округа                   | 30                          |
| 7.           | Выдача ордера на проведение земляных работ на территории Петропавловск-Камчатского городского округа   | 148                         |
| 8.           | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию   | 65                          |

|     |   |     |
|-----|---|-----|
| 9.  | Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 килограмма), подъемов привязных аэростатов над территорией Петропавловск-Камчатского городского округа, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах территории Петропавловск-Камчатского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации | 28  |
| 10. | Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута   | 98  |
| 11. | Выдача разрешения на право организации ярмарки на территории Петропавловск-Камчатского городского округа  | 11  |
| 12. | Выдача разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута   | 79  |
| 13. | Выдача разрешения на снос зеленых насаждений и продление срока ранее выданного разрешения на снос зеленых насаждений на территории Петропавловск-Камчатского городского округа  | 165 |
| 14. | Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства  | 1   |
| 15. | Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Петропавловск-Камчатского городского округа   | 22  |
| 16. | Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения в границах Петропавловск-Камчатского городского округа тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства   | 0   |
| 17. | Перевод жилого помещения в нежилое помещение, нежилого помещения в жилое помещение  | 7   |
| 18. | Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности   | 79  |



|     |   |     |
|-----|---|-----|
| 19. | Предварительное согласование предоставления земельного участка на территории Петропавловск-Камчатского городского округа  | 786 |
| 20. | Предоставление бесплатной зубопротезной помощи (за исключением протезов из драгоценных металлов, металлокерамики и других дорогостоящих материалов, и искусственных имплантатов) неработающим пенсионерам, проживающим на территории Петропавловск-Камчатского городского округа  | 54  |
| 21. | Предоставление дополнительных мер муниципальной социальной поддержки для отдельных категорий граждан, проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа   | 111 |
| 22. | Предоставление дополнительных мер муниципальной социальной поддержки для отдельных категорий <b>семей</b> , проживающих на территории Петропавловск-Камчатского городского округа   | 801 |
| 23. | Предоставление дополнительных мер муниципальной социальной поддержки неработающим пенсионерам и (или) инвалидам, проживающим на территории Петропавловск-Камчатского городского округа  | 715 |
| 24. | Предоставление земельных участков в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование либо безвозмездное пользование без проведения торгов   | 384 |
| 25. | Предоставление земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность  | 319 |
| 26. | Предоставление земельных участков, на которых расположены здания, сооружения, в собственность, аренду или постоянное (бессрочное) пользование   | 384 |
| 27. | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства и садоводства в границах Петропавловск-Камчатского городского округа | 80  |
| 28. | Предоставление мер муниципальной социальной поддержки отдельным категориям граждан на ремонт жилых помещений  | 96  |
| 29. | Предоставление мер социальной поддержки почетному гражданину города Петропавловска-Камчатского и предоставлению гарантий при осуществлении погребения умершего почетного  | 3   |

|     |  |     |
|-----|--|-----|
|     | гражданина города Петропавловска-Камчатского   |     |
| 30. | Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории Петропавловск-Камчатского городского округа  | 23  |
| 31. | Предоставление физическим лицам жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования   | 209 |
| 32. | Прием заявлений, постановка на учет для зачисления детей в муниципальные образовательные учреждения Петропавловск-Камчатского городского округа, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования  | 878 |
| 33. | Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий  | 171 |
| 34. | Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции  | 4   |
| 35. | Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма   | 279 |
| 36. | Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, либо аукциона на право заключения договора аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена | 79  |
| 37. | Присвоение объектам адресации адресов, изменение адресов объектам адресации и аннулирование адресов  | 265 |
| 38. | Рассмотрение уведомлений о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на территории Петропавловск-Камчатского городского округа   | 23  |
| 39. | Рассмотрение уведомлений об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на территории Петропавловск-Камчатского городского округа  | 10  |
| 40. | Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме   | 112 |

|     |  |    |
|-----|--|----|
| 41. | Согласование создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов на территории Петропавловск-Камчатского городского округа   | 50 |
| 42. | Установление сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на территории Петропавловск-Камчатского городского округа | 76 |
| 43. | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории   | 77 |

## **5. Организационная деятельность по реализации проекта «Решаем вместе» Портал обратной связи (gosuslugi.ru)**

За 2023 год в органы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа поступило 2918 обращения от жителей города, из которых можно выделить основные категории:

- вопросы городского хозяйства (ремонт дорожного полотна, снегоочистка, отсутствие освещения на межквартальных проездах, работа общественного транспорта и др. – 1616 (55,3%)
- содержания и эксплуатации жилого фонда (проведение капитального и текущего ремонта, жалобы на работу УК и др.) - 749 (25,6 %)
- вопросы архитектуры и градостроительства и земельных отношений – 11 (0,4 %)
- социальные вопросы – 53 (1,8%)
- жилищные вопросы - 183 (16,3 %)
- вопросы предпринимательства (жалобы на работу торговых точек) – 17 (0,6 %)
- прочие вопросы – 63 (2,2%).